«ЗАТВЕРДЖУЮ»

_____ Митрополит Івано-Франківський і Галицький, Керуючий Івано-Франківсько-Галицькою єпархією Української Православної Церкви (Православної Церкви України)

“_____” _____ 2024 року

«ЗАРЕЄСТРОВАНО»
Розпорядженням Івано-Франківської обласної державної адміністрації від “01” грудня 1998 року № 1079

«ЗАРЕЄСТРОВАНО»
Розпорядженням Івано-Франківської обласної військової адміністрації
від “ 29 ” 07 2024 року
№ 341

СТАТУТ

РЕЛІГІЙНОЇ ГРОМАДИ ХРАМУ СВЯТИТЕЛЯ МИКОЛАЯ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКО-ГАЛИЦЬКОЇ ЄПАРХІЇ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ (ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ УКРАЇНИ) МІСТА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА

(нова редакція)

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. РЕЛІГІЙНА ГРОМАДА ХРАМУ СВЯТИТЕЛЯ МИКОЛАЯ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКО-ГАЛИЦЬКОЇ ЄПАРХІЇ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ (ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ УКРАЇНИ) МІСТА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА (надалі – «Парафія») є місцевою релігійною організацією (Релігійною громадою) православних віруючих осіб, які добровільно об'єдналися з метою спільного задоволення релігійних потреб і визнають свою канонічну та організаційну належність до Івано-Франківсько-Галицької єпархії Української Православної Церкви (Православної Церкви України) у складі релігійного об'єднання – Православної Церкви України (ПЦУ).

1.2. Парафія є складовою частиною релігійного об'єднання – Православної Церкви України (ПЦУ). Парафія канонічно та організаційно підпорядковується Управлінню Івано-Франківсько-Галицької Єпархії Української Православної Церкви (Православної Церкви України) (надалі – «Управління єпархії»), є підзвітною єпархіальному архієрею Івано-Франківсько-Галицької єпархії.

1.3. За організаційно-правовою формою Парафія є релігійною організацією. За видом релігійних організацій, згідно Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», Парафія є релігійною громадою.

1.4. Віросповідна приналежність Парафії: християнство, православ'я (православні релігійні організації), у складі Православної Церкви України.

1.5. Найменування Парафії:

1.5.1. Повне найменування: «РЕЛІГІЙНА ГРОМАДА ХРАМУ СВЯТИТЕЛЯ МИКОЛАЯ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКО-ГАЛИЦЬКОЇ ЄПАРХІЇ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ (ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ УКРАЇНИ) МІСТА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА».

1.5.2. Скорочене найменування: «РГ СВЯТИТЕЛЯ МИКОЛАЯ УПЦ (ПЦУ) МІСТА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА».

1.6. Місцезнаходження Парафії: вулиця Тролейбусна, буд. 18А, м. Івано-Франківськ, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 76008.

1.7. Парафія керується у своїй діяльності Священним Писанням і Священним Переданням, канонами та освяченою практикою Православної Церкви, Статутом Православної Церкви України та рішеннями її органів, Статутом Управління єпархії та рішеннями її органів, цим Статутом а також законодавством України.

1.8. Церковна юрисдикція Парафії поширюється на територію м. Івано-Франківська.

1.9. Членство в Парафії (Релігійній громаді) ґрунтується на принципах вільного волевиявлення. Членами Парафії можуть бути віруючі особи православного віросповідання – клірики (священники та диякони), причт (псаломщики та інші священнослужителі) і миряни, які досягли 18-річного віку, визнають обов'язковість Статуту Православної Церкви України та цього Статуту, регулярно беруть участь у богослужіннях, сповідаються та причащаються, перебувають у канонічному послусі настоятелю і не перебувають під забороною чи іншим церковним осудженням, що забороняє повноцінну участь у богослужбовому житті. Парафія (Релігійна громада) на власний розсуд приймає нових та виключає існуючих членів. Рішення про прийняття нових або виключення існуючих членів Парафії приймається парафіяльними зборами простою більшістю голосів присутніх членів. Прийняття нових членів Парафії здійснюється за заявницьким принципом, а рішення про виключення членів Парафії має бути обґрунтованим (зокрема, але не виключно, на підставі відступлення від канонів, постанов Православної Церкви України або невідповідності вимогам, викладеним у цьому пункті). Парафіяльна рада веде відкритий реєстр членів Парафії.

1.10. Парафія є неприбутковою релігійною організацією (що відповідає вимогам пункту 133.4 статті 133 Податкового Кодексу України) зі статусом юридичної особи, яка має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права, бути позивачем і відповідачем у суді, має самостійний баланс, може мати печатку, штамп та бланки зі своїм найменуванням і релігійною символікою, банківські рахунки, в тому числі в іноземній валюті.

ІІ. МЕТА, ЗАВДАННЯ, НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. У відповідності до Статуту Православної Церкви України та рішень її органів, рішень органів Управління єпархії, цього Статуту та положень законодавства України, з метою спільного здійснення членами Парафії права на свободу сповідання, вираження та поширення православної віри, Парафія має, зокрема, право:

- поширювати християнську віру і вчення Православ'я;
- організовувати та проводити богослужіння, паломництва, релігійні обряди, релігійні свята, фестивалі, концерти, лекції, конкурси та інші масові заходи для поширення християнської віри;
- створювати для релігійної освіти дітей та дорослих навчальні заклади (недільні школи) і групи, а також проводити навчання в інших формах;
- засновувати заклади освіти (крім вищої, зокрема вищої духовної), а також підприємства, установи, засоби масової інформації (крім телерадіоорганізацій та провайдерів програмної послуги), фонди, музеї, бібліотеки, добродійні заклади, притулки, інтернати, утворювати організації, асоціації, інші об'єднання громадян, зі статусом юридичної особи, що діють на підставі власних установчих документів, відповідно до законодавства України;
- здійснювати місійну, катехитичну, видавничу, інформаційну, благодійну та інші види діяльності (в тому числі через засновані Парафією підприємства, установи і організації);
- займатись справами милосердя та благодійності, релігійної освіти, навчання та виховання, розробляти та здійснювати програми соціальної опіки, надавати благодійну допомогу в лікарнях, шпиталях, дитячих будинках і закладах освіти, в тому числі для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у військових частинах, місцях позбавлення волі, відповідно до законодавства України;
- забезпечувати духовне дозвілля дітей (за згодою їх батьків або осіб, що їх замінюють), молоді та дорослих, створювати гуртки та студії творчості, клуби та центри, оздоровчі табори відпочинку, спортивні секції, бібліотеки, читальні зали тощо;
- організовувати та/або сприяти виїзду груп дітей та молоді на відпочинок та оздоровлення як в Україні, так і за кордон; проводити духовно-просвітницькі заходи (християнські концерти, таборування, фестивалі, семінари, соціальні проекти, а також організовувати групи для біблійного навчання);
- здійснювати будівництво культових будівель, споруд та інших об'єктів нерухомості, їх реконструкцію (реставрацію), капітальний і поточний ремонт в порядку, встановленому чинним законодавством України;
- у встановленому законодавством України порядку виготовляти, розповсюджувати в Україні та за її межами предмети релігійного призначення, релігійну літературу та інші інформаційні матеріали релігійного змісту;
- запрошувати священнослужителів, проповідників, наставників та інших представників релігійних організацій, керівні центри яких знаходяться за межами України, які є іноземними громадянами, для допомоги в пастирській та іншій діяльності;
- налагоджувати, підтримувати міжнародні зв'язки із зарубіжними релігійними, громадськими та іншими організаціями;
- використовувати для своїх потреб будівлі і майно, що надаються Парафії на договірних засадах державними та громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами, в тому числі резидентами іноземних держав;
- звертатися за добровільними фінансовими та іншими пожертвуваннями в Україні та за її межами, отримувати їх та самостійно розпоряджатися отриманими грошовими коштами та іншим майном (майновими правами);
- отримувати кошти та будь-яке інше майно (будинки, споруди, приміщення, транспортні засоби, інвентар, прилади тощо) від підприємств, установ, організацій, в тому числі благодійних, а також фізичних осіб, як резидентів України, так і резидентів інших держав;

- надавати самостійно та/або через громадські фонди благодійну допомогу, використовуючи з цією метою власні кошти та інші активи;
- володіти на праві власності та інших правових підставах (право оренди, користування тощо) нерухомим майном в порядку, встановленому законодавством України;
- набувати для власних потреб майно, майнові права тощо;
- реалізовувати будь-які інші права та здійснювати будь-яку іншу діяльність, що прямо не заборонена законом.

ІІІ. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

3.1. Управління Парафією здійснюється відповідно до Статуту Православної Церкви України та рішень її органів, рішень органів Управління єпархії, цього Статуту та норм законодавства України. В порядку, передбаченому Статутом Православної Церкви України, Парафія виконує рішення Помісного Собору, Архієрейського Собору та Священного Синоду Православної Церкви України, органів Управління єпархії. Органами управління Парафії є парафіяльні збори, парафіяльна рада, настоятель.

3.2. Парафіяльні збори:

3.2.1. Вищим органом управління Парафії є парафіяльні збори, очолювані настоятелем. Парафіяльні збори складаються з усіх членів Парафії, включених в реєстр членів Парафії, крім тих, що перебувають під забороною чи церковним осудженням, що забороняє повноцінну участь у богослужбовому житті.

3.2.2. Головою парафіяльних зборів є настоятель (за посадою). Якщо настоятеля не призначено, парафіяльні збори обирають голову з числа своїх членів. Парафіяльні збори обирають секретаря парафіяльних зборів, що готує протоколи засідань парафіяльних зборів.

3.2.3. Парафіяльні збори скликаються настоятелем, єпархіальним архієреєм, парафіяльною радою, або на вимогу 1/3 членів Парафії, не рідше одного разу на рік. Парафіяльні збори вважаються правомочними за умови присутності більшості членів Парафії. Присутність на парафіяльних зборах членів Парафії у кількості, достатньої для прийняття ними рішень, встановлюється реєстраційною комісією, яка складає реєстр учасників парафіяльних зборів. Рішення парафіяльних зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Парафії, крім випадків, встановлених законом. Протоколи парафіяльних зборів підписуються головою та секретарем парафіяльних зборів. Парафіяльні збори проводяться згідно з прийнятим порядком денним, запропонованим головою зборів.

3.2.4. Парафіяльні збори, зокрема:
- приймають Статут Парафії, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього шляхом викладення у новій редакції, при цьому статут Парафії затверджується єпархіальним архієреєм;
- приймають нових та виключають існуючих членів Парафії (Релігійної громади), при цьому прийняття нових членів Парафії здійснюється за заявницьким принципом, а рішення про виключення членів Парафії має бути обґрунтованим (зокрема, але не виключно, на підставі відступлення від канонів, постанов Православної Церкви України або невідповідність вимогам, викладеним у пункті 1.9. цього Статуту);
- з числа членів Парафії обирають та звільняють голову та членів парафіяльної ради та ревізійної комісії (при цьому єпархіальний архієрей має право не погодити обрання настоятеля головою парафіяльної ради);
- визначають порядок роботи парафіяльної ради;
- обирають делегатів для участі у єпархіальних зборах;
- затверджують план фінансово-господарської діяльності Парафії та її річний бюджет, що включає інформацію про розміри відрахувань на загальноцерковні та єпархіальні потреби, благодійність та релігійно-просвітницькі цілі;
- приймають рішення про здійснення будівництва, реконструкції (реставрації) та ремонту культових будівель та споруд, інших об'єктів нерухомості, що перебувають у власності Парафії або належать їй на інших правових підставах;

- ухвалюють рішення щодо затвердження планів та проектно-кошторисної документації на будівництво, реконструкцію (реставрацію) та ремонт культових будівель та споруд, інших об'єктів нерухомості, що перебувають у власності Парафії або належать їй на інших правових підставах;

- затверджують і подають на розгляд та затвердження єпархіальної ради та єпархіальних зборів річні фінансові звіти та звіти щодо діяльності Парафії, звіти ревізійної комісії;

- у відповідності до положень Статуту Православної Церкви України, цього Статуту та законодавства України, визначають порядок володіння, користування та розпорядження майном Парафії, що належить їй на правах власності та інших правових підставах;

- приймають рішення про вчинення Парафією будь-яких правочинів, предметом яких є нерухоме майно, що належить Парафії на праві власності, інших правових підставах або перебуває у користуванні Парафії, при цьому таке рішення затверджується єпархіальним архієреєм;

- обговорюють і приймають клопотання, звернення до єпархіального архієрея і органів державної влади;

- розглядають скарги на членів парафіяльної ради, ревізійної комісії та на причт та приймають рішення за результатами такого розгляду, при цьому скарги на настоятеля розглядаються у присутності і під головуванням благочинного (декана) та/або письмово уповноваженого єпархіальним архієреєм священнослужителя;

- вживають заходів щодо збереження церковного майна;

- приймають рішення про створення для релігійної освіти дітей та дорослих навчальних закладів (недільні школи) і груп, при цьому таке рішення затверджується єпархіальним архієреєм;

- приймають рішення про заснування закладів освіти (крім вищої, зокрема вищої духовної), а також підприємств, установ, засобів масової інформації (крім телерадіоорганізацій та провайдерів програмної послуги), фондів, музеїв, бібліотек, добродійних закладів, притулків, інтернатів; про утворення організацій, асоціацій, інших об'єднань громадян, зі статусом юридичної особи, що діють на підставі власних установчих документів, відповідно до законодавства України, при цьому таке рішення затверджується єпархіальним архієреєм.

3.3. Парафіяльна рада

3.3.1. Парафіяльна рада є органом управління Парафії в період між парафіяльними зборами. Парафіяльна рада підзвітна парафіяльним зборам. Парафіяльна рада складається з настоятеля (за посадою), голови (церковного старости), його помічника (заступника) та скарбника (бухгалтера). Голова та члени парафіяльної ради обираються парафіяльними зборами з числа членів Парафії за ознаками компетентності, морального авторитету та відданості Православній Церкві України, строком на три роки. Голова та члени парафіяльної ради можуть бути переобрані. Настоятель може бути головою парафіяльної ради. Єпархіальний архієрей має право своїм указом тимчасово призупинити повноваження голови або члена парафіяльної ради у разі, якщо останній не визнає або порушує церковні канони, положення Статуту Православної Церкви України або цього Статуту, з подальшим вирішенням питання про звільнення такого голови або члена парафіяльної ради парафіяльними зборами.

3.3.2. Головуючим на засіданнях парафіяльної ради є голова парафіяльної ради (за посадою). Засідання парафіяльної ради скликаються головою парафіяльної ради. Парафіяльна рада засідає регулярно, але не рідше ніж один раз на місяць. Засідання парафіяльної ради вважається повноважним, якщо на ньому присутня більшість її членів. Парафіяльна рада працює на підставі порядку денного, запропонованого головуючим. Рішення парафіяльної ради приймаються більшістю голосів від загальної кількості її складу. Рішення парафіяльної ради підписує голова парафіяльної ради.

3.3.3. Парафіяльна рада відповідно до покладених на неї завдань:

- веде відкритий реєстр членів Парафії та забезпечує постійну наявність копії такого реєстру в Управлінні єпархії;

- здійснює підготовку засідань парафіяльних зборів;
- скликає парафіяльні збори;
- забезпечує виконання рішень парафіяльних зборів та звітує перед ними;
- визначає джерела формування коштів та майна, необхідних для функціонування Парафії;
- готує та подає на розгляд та затвердження парафіяльним зборам проекти плану фінансово-господарської діяльності Парафії та її річного бюджету, що включає інформацію про розміри відрахувань на благодійність та релігійно-просвітницькі цілі;
- готує та подає на розгляд та затвердження парафіяльним зборам річні фінансові звіти та звіти щодо діяльності Парафії;
- приймає рішення про надання згоди на вчинення Парафією правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує суму у розмірі 10 мінімальних заробітних плат;
- приймає рішення про надання житла клірикам та членам причту Парафії у тих випадках, коли вони його потребують;
- пропонує на затвердження парафіяльним зборам проекти клопотань, звернень до єпархіального архієрея і органів державної влади;
- звертається до єпархіального архієрея з проханнями і пропозиціями про заміщення вакансій членів кліру;
- несе відповідальність за цілісність майна, що перебуває у власності або користуванні Парафії і веде його облік;
- вживає заходів для підтримання порядку під час здійснення богослужінь;
- затверджує штатний розпис, визначає розміри утримання членів кліру і причту, Парафіяльної ради та настоятеля;
- у відповідності зі штатним розписом Парафії приймає та звільняє штатних працівників Парафії (окрім членів кліру), розподіляє обов'язки між працівниками Парафії, про що голова парафіяльної ради видає накази;
- приймає рішення про укладення цивільно-правових угод з підрядниками та іншими особами;
- приймає рішення з інших питань щодо поточної діяльності Парафії та здійснює інші повноваження, прямо не віднесені до виключної компетенції парафіяльних зборів.

3.3.4. Поточне керівництво Парафією здійснює голова парафіяльної ради, який обирається парафіяльними зборами. У своїй діяльності голова парафіяльної ради підзвітний парафіяльним зборам та єпархіальному архієрею. Голова парафіяльної ради без довіреності діє від імені Парафії у фінансово-господарських та адміністративних правовідносинах з органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності та підпорядкування, фізичними особами, а також у суді.

3.3.5. Голова парафіяльної ради, в межах та в порядку, визначеними парафіяльними зборами та парафіяльною радою, розпоряджається майном, що належить Парафії на праві власності та інших правових підставах, вчиняє від імені Парафії правочини, укладає договори, угоди та контракти, видає довіреності на право представництва Парафії у відносинах з третіми особами, відкриває рахунки в банківських установах, в тому числі в іноземній валюті. Голова парафіяльної ради також видає накази про прийняття та звільнення штатних працівників Парафії відповідно до рішень парафіяльної ради. Голова парафіяльної ради виконує інші функції, здійснює інші повноваження та вчиняє інші дії від імені Парафії, що необхідні для забезпечення її поточної діяльності, відповідно до цього Статуту, Статуту Православної Церкви України та рішень її органів, рішень органів Управління єпархії.

3.3.6. Обов'язки помічника (заступника) голови парафіяльної ради визначаються парафіяльною радою.

3.3.7. Скарбник (бухгалтер) здійснює облік і збереження грошових сум та пожертвувань, складає фінансові звіти, відповідає за своєчасне складання і подання поточної бухгалтерської та податкової звітності. Не може бути обрана скарбником особа, яка є членом сім'ї настоятеля та/або голови парафіяльної ради, перебуває з ними в духовному родстві (є хрещеним батьком (матір'ю) по відношенню до дитини настоятеля та/або голови

парафіяльної ради, або така, що спільно з настоятелем та/або головою парафіяльної ради є хрещеними батьками однієї дитини).

3.3.8. У разі переобрання всього складу парафіяльної ради, а також у випадку переобрання або смерті голови парафіяльної ради, парафіяльні збори утворюють комісію з трьох членів, яка перевіряє наявність майна та коштів Парафії і складає акт перевірки. Парафіяльна рада приймає цінності на підставі такого акту.

3.4. Настоятель:

3.4.1. Настоятель призначається та звільняється єпархіальним архієреєм. Парафіяльні збори можуть письмово висловлювати пропозиції єпархіальному архієрею щодо призначення та звільнення настоятеля. У своїй діяльності настоятель підзвітний єпархіальному архієрею та парафіяльним зборам. Настоятель за посадою є членом парафіяльної ради і може бути обраний головою парафіяльної ради.

3.4.2. У відповідності із Статутом Православної Церкви України, рішеннями її органів, рішеннями органів Управління єпархії, цим Статутом, настоятель, зокрема:

- скликає засідання парафіяльних зборів та головує на них;
- забезпечує виконання рішень парафіяльних зборів, парафіяльної ради та єпархіального архієрея;
- представляє Парафію у відносинах з третіми особами при вирішенні канонічних, богослужбових, катехитичних, навчально-пастирських, благодійних та церковно-громадських питань;
- організовує катехитичну, благодійну, церковно-суспільну, освітню та просвітницьку діяльність Парафії;
- здійснює нагляд за станом культових будівель (споруд) і наявністю необхідного майна для здійснення богослужіння та іншої діяльності Парафії у відповідності з її цілями і завданнями;
- призначає осіб, які беруть участь у богослужінні (окрім членів кліру) та в іншій діяльності Парафії;
- здійснює керівництво кліром і причтом у виконанні ним богослужбових і пастирських обов'язків;
- духовно опікується православними віруючими, зокрема, членами Парафії;
- вживає заходів щодо забезпечення регулярного і відповідного церковному уставу звершення богослужінь, правильного та благоговійного читання і співу у храмі;
- здійснює офіційне церковне листування, засвідчує і видає свідоцтва (довідки) про здійснення у Парафії хрещень та вінчань (прийняття шлюбу);
- веде богослужбовий журнал, забезпечує зберігання документів Парафії;
- організовує роботу недільної школи, парафіяльної бібліотеки, благодійну, церковно-громадську та просвітницьку діяльність Парафії;
- забезпечує розповсюдження церковних газет, журналів та духовної літератури;
- виконує інші функції, здійснює інші повноваження та вчиняє інші дії відповідно до цього Статуту, Статуту Православної Церкви України та рішень її органів, рішень органів Управління єпархії.

3.5. Ревізійна комісія:

3.5.1. Парафіяльні збори зі свого складу обирають ревізійну комісію Парафії у складі голови та двох членів строком на три роки. Не може бути обрана членом ревізійної комісії особа, яка одночасно є членом парафіяльної ради, особа, яка є членом сім'ї настоятеля та/або голови парафіяльної ради, перебуває з ними в духовному родстві (є хрещеним батьком (матір'ю) по відношенню до дитини настоятеля та/або голови парафіяльної ради, або така, що спільно з настоятелем та/або головою парафіяльної ради є хрещеними батьками однієї дитини). Ревізійна комісія підзвітна парафіяльним зборам. Ревізійна комісія перевіряє фінансово-господарську діяльність Парафії, збереження та облік майна, його використання за призначенням, проводить щорічну інвентаризацію, контролює грошові надходження і пожертви та витрати грошових коштів. Результати перевірок і відповідні рекомендації ревізійна комісія представляє на розгляд парафіяльних зборів. В разі виявлення зловживань ревізійна комісія інформує парафіяльні збори для прийняття необхідних рішень.

3.5.2. Ревізійна комісія:

- регулярно, але не рідше ніж один раз на рік, проводить ревізії, що включають перевірки фінансово-господарської діяльності Парафії, її фінансового статусу, законності та правильності ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності Парафії;
- готує та подає на розгляд та затвердження парафіяльним зборам звіти за результатами проведення ревізій фінансово-господарської діяльності Парафії, перевірок законності та правильності ведення бухгалтерського обліку та фінансової звітності Парафії;
- щорічно проводить інвентаризацію майна Парафії;
- здійснює нагляд за складом майна Парафії.

3.5.3. Про проведення перевірки Ревізійна комісія складає звіти і подає їх на розгляд Парафіяльним зборам.

IV. ФІНАНСИ ТА МАЙНО

4.1. Парафія здійснює володіння, користування та розпорядження майном, що належить їй на праві власності та інших правових підставах.

4.2. Майно Парафії формується з джерел, не заборонених законодавством України, у тому числі за рахунок: безоплатних та благодійних внесків, добровільних пожертвувань юридичних та/або фізичних осіб; продукції (зокрема, релігійного призначення, релігійної літератури тощо) та доходів, одержаних у результаті здійснення нею некомерційної господарської діяльності, а також у результаті здійснення господарської діяльності підприємствами, установами і організаціями, заснованими Парафією; доходів від володіння корпоративними правами; майна, придбаного в інших суб'єктів господарювання, організацій та фізичних осіб у встановленому законодавством України порядку; іншого майна, майнових прав, набутих на підставах, не заборонених законодавством України.

4.3. У власності Парафії перебувають:

- будівлі, в тому числі культові споруди, земельні ділянки, предмети культу, об'єкти виробничого, соціального, добродійного, видавничого призначення, транспортні засоби, грошові кошти та інше майно (майнові права), набуте нею за рахунок добровільних пожертвувань або власних коштів, передане державою, територіальними громадами, а також набуте або створене нею на інших законних підставах;
- грошові надходження від власної некомерційної господарської діяльності (в тому числі від розповсюдження літератури та предметів релігійного вжитку, що здійснюється відповідно до цього Статуту та законодавства України), а також господарської діяльності підприємств, заснованих Парафією;
- інше майно (майнові права), набуте нею на підставах, не заборонених законодавством України.

4.4. Парафія, за рішенням парафіяльних зборів, затвердженим єпархіальним архієреєм, відповідно до законодавства України, може засновувати видавничі, поліграфічні, виробничі, реставраційно-будівельні, сільськогосподарські та інші підприємства, необхідні для забезпечення діяльності Парафії, а також добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), зі статусом юридичної особи.

Парафія, за рішенням парафіяльних зборів, затвердженим єпархіальним архієреєм, може утворювати товариства, братства, асоціації, інші об'єднання громадян для здійснення добродійництва, вивчення та розповсюдження релігійної літератури та іншої культурно-освітньої діяльності. Вони можуть мати свої статути, що реєструються в порядку, встановленому для громадських об'єднань.

4.5. Парафія може використовувати для своїх потреб будівлі, земельні ділянки та інше майно (майнові права), передане їй на договірних засадах в оренду або в безоплатне користування державою, територіальними громадами, підприємствами, установами, організаціями або фізичними особами.

4.6. Парафія може звертатися за добровільними фінансовими та іншими пожертвами та одержувати їх. Фінансовий звіт Парафії за календарний рік затверджується парафіяльними зборами.

4.7. Парафія як суб'єкт цивільного права відповідає за власними зобов'язаннями всім своїм майном і не відповідає за зобов'язаннями інших релігійних організацій, а також за зобов'язаннями заснованих нею підприємств, що діють на підставі власних установчих документів. На майно культового призначення, що належить Парафії, не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

4.8. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Парафії, правильним використанням бюджету, перевірка заяв і скарг щодо фінансових та майнових питань здійснюється відповідно до цього Статуту, Статуту Православної Церкви України та рішень її органів, рішень органів Управління єпархії.

4.9. Розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів, працівників Парафії (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, забороняється.

4.10. Доходи (прибутки) Парафії як неприбуткової організації можуть використовуватися виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Доходи Парафії можуть використовуватися також для здійснення добродійної діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя.

4.11. Парафія відраховує кошти на загальноцерковні та єпархіальні потреби у розмірах узгоджених з єпархіальним архієреєм.

V. ПРАЦІВНИКИ ПАРАФІЇ

5.1. Для забезпечення своєї поточної діяльності Парафія може приймати на роботу осіб на умовах трудового договору, що укладається в письмовій формі, а також залучати на добровільних засадах без оплати праці осіб, які бажають своєю працею та зусиллями сприяти діяльності та розвитку Парафії. Парафія зобов'язана в установленому порядку зареєструвати трудовий договір.

5.2. Парафія самостійно встановлює форми та системи оплати праці, розмір заробітної плати, а також інші види винагороди працівників.

5.3. На осіб, які працюють у Парафії та створених нею підприємствах, благодійних закладах на умовах трудового договору, поширюється дія законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, оподаткування.

5.4. До працівників Парафії можуть застосовуватись заходи заохочення і стягнення відповідно до трудового законодавства України та внутрішніх документів (положень) Парафії.

5.5. Штатний розпис працівників Парафії затверджується парафіяльною радою.

5.6. Клір Парафії складається із священиків та дияконів у кількості, визначеній єпархіальним архієреєм. Члени кліру призначаються єпархіальним архієреєм. Парафіяльні збори можуть письмово висловлювати пропозиції єпархіальному архієрею щодо призначення та звільнення членів кліру.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Діяльність Парафії може бути припинена у зв'язку з її реорганізацією (поділом, злиттям, приєднанням) або ліквідацією – за рішенням парафіяльних зборів, прийнятим відповідно до цього Статуту, Статуту Православної Церкви України. У випадках та в порядку, передбачених законодавством України, Парафія може бути ліквідована за рішенням суду.

6.2. У разі реорганізації Парафії її майно, права та обов'язки переходять до правонаступників - інших неприбуткових релігійних організацій (юридичних осіб), яких визначають парафіяльні збори відповідно до цього Статуту, Статуту Православної Церкви України.

6.3. Для ліквідації Парафії парафіяльні збори створюють ліквідаційну комісію відповідно Статуту Православної Церкви України, цього Статуту.

6.4. У разі припинення діяльності Парафії шляхом ліквідації, її майно, майнові права передаються іншій неприбутковій релігійній організації, а саме «Управління Івано-Франківсько-Галицької єпархії Української Православної Церкви (Православної Церкви України)» або іншій неприбутковій релігійній організації, визначеній Управлінням Івано-Франківсько-Галицької єпархії Української Православної Церкви (Православної Церкви України), а в разі відсутності правонаступника – передаються у власність держави та зараховуються до доходу бюджету.

6.5. Парафія є такою, що припинила свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про її припинення.

6.6. До статуту Парафії можуть вноситися зміни та доповнення шляхом викладення його в новій редакції. Рішення про внесення змін та доповнень до цього Статуту шляхом викладення його в новій редакції приймається парафіяльними зборами в порядку, передбаченому цим Статутом, Статутом Православної Церкви України, та затверджується єпархіальним архієреєм.

6.7. Зміни та доповнення до цього Статуту, внесені шляхом викладення його у новій редакції, підлягають державній реєстрації в порядку, передбаченому законодавством України.

В даному статуті прошито і пронумеровано
_____десять_____аркушів

Начальник управління культури,
національностей та релігій
Івано-Франківської облдержадміністрації

_____ **Тетяна Бойко**